

PRIVAATSUSPOLIITIKA

1. PRIVAATSUSPOLIITIKA EESMÄRK

Privaatsuspoliitika reguleerib isikuandmete töötlemist Unimed Kliinikud OÜ-s ja Unimed Kesklinn OÜ-s („Unimed“), Unimedi töötajate ning volitatud töötlejate poolt. Privaatsuspoliitika eesmärgiks on teavitada Unimedi patsiente isikuandmete töötlemisest Unimedis, sh missuguseid andmeid töötleb Unimed, kuidas neid andmeid töödeldakse ning missugused on inimese õigused seoses isikuandmete töötlemisega Unimedi poolt.

Privaatsuspoliitika täidab *Euroopa Parlamendi ja Nõukogu Määruse (EL) 2016/679, 27. aprill 2016, füüsiliste isikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ja selliste andmete vaba liikumise ning direktiivi 95/46/EÜ kehtetuks tunnistamise kohta (isikuandmete kaitse üldmäärus)* („Määrus“) artiklist 12 tulenevat inimese teavitamiskohustust.

2. ISIKUANDMETE TÖÖTLEJA

2.1 Isikuandmete vastutav töötleja on Unimed Kliinikud OÜ

registrikood 10569340;

aadress Lelle tn 24, 11318 Tallinn;

telefoni nr +372 677 6800;

meiliaadress andmekaitse@unimed.ee.

2.2 Isikuandmete vastutav töötleja on Unimed Kesklinn OÜ

registrikood 14382369;

aadress Lelle tn 24, 11318 Tallinn;

telefoni nr +372 677 6808;

meiliaadress andmekaitse@unimed.ee.

2.3 Andmekaitseametnikuks Unimedis on Helena Kask

meiliaadress andmekaitse@unimed.ee.

3. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISE EESMÄRGID JA ÕIGUSLIKUD ALUSED

3.1 Unimed tegeleb patsiendile hambaraviteenuse osutamisega. Unimed töötleb patsiendi kontaktandmeid ja terviseandmeid patsiendile tervishoiuteenuse osutamise eesmärgil. Töötlemise õiguslikuks aluseks on Määruse artiklid 6(1)(b) ja 9(2)(a) ning tervishoiuteenuste korraldamise seaduse § 4¹(1). Terviseandmeid edastatakse patsiendile tervishoiuteenuse osutamise eesmärgil hambalaborile ja neid hallatakse pilvepõhistes röntgenprogrammides. Unimedil on õigus konsulteerida patsiendi tervise küsimuste osas teise tervishoiuteenuse osutajaga. Tervishoiuteenuse osutamise osaks on patsiendile läheneva vastuvõtuoja meelde tuletamine e-kirja või SMS-i teel, kui patsient on need kontaktandmed Unimedile esitanud.

3.2 Unimedil on võlaõigusseaduse § 769 alusel kohustus tervishoiuteenuse osutamine dokumenteerida. Tervishoiuteenuse osutamise dokumenteerimise eesmärgil hoiab Unimed patsiendi terviseandmeid ja tervishoiuteenuste osutamise ajalugu ravihaldusprogrammis ning edastab andmeid riiklikesse andmebaasidesse (Digilugu ja Digipilt). Tervishoiuteenuse osutamisega seotud andmeid säilitatakse 110 aastat alates patsiendi sünnist.

3.3 Patsiendi rahulolu analüüsimise ja hindamise eesmärgil on Unimedil õigus küsida osutatud teenuste kohta patsiendi tagasisidet. Kui patsient on alaealine, küsitakse tagasisidet tema vanemalt või eestkostjalt. Saadud tagasisidet säilitatakse 5 aastat alates tagasiside saamisest.

3.4 Juhul kui tervishoiuteenuse osutamise eest tasumise kohustuse võtab üle Eesti Haigekassa, edastab Unimed Eesti Haigekassale arvestuse pidamiseks vajalikud andmed. Edastatud andmeid säilitatakse nii kaua, kui ravikindlustuse seadusest ja Eesti Haigekassaga sõlmitud ravi rahastamise lepingust tulenevalt vajalik on.

- 3.5 Kui tervishoiuteenuse osutamise eest tasub patsient ise või kui patsient maksab visiiditasu, siis töötleb Unimed arveinfot tasumise võimaldamise eesmärgil. Tulenevalt raamatupidamise seadusest säilitatakse arveid 7 aastat. Kui tasumata arvete osas ei õnnestu patsiendiga tasumise kokkulepet saavutada, on Unimedil õigus kasutada inkassoteenust ning sel eesmärgil arveinfot inkassoteenuse pakkujale edastada.
- 3.6 Kui Unimedi poole pöördub andmete saamiseks kohus või riigiasutus (politsei, prokuratuur, julgeolekuasutus), siis on Unimed kohustatud neile andmeid esitama vastavalt õigusaktide nõuetele. Iga pöördumise korral tehakse kindlaks andmete väljastamise nõude õiguslik alus.
- 3.7 Kui Unimedi poole pöördub inimene küsimustega Unimedi teenuste kohta ja avaldab selle käigus oma isikuandmeid, suunab Unimed inimese tervishoiuteenuse saamiseks sobiva spetsialisti vastuvõtule. Isikuandmeid sisaldavad päringud ja kirjavahetust säilitatakse 10 aastat alates selle toimumisest, sõltumata sellest, kas Unimedil tekib inimesega ravisuhe.
- 3.8 Turunduslikke teateid edastab Unimed patsiendile ainult tema nõusolekul. Patsiendil on õigus oma nõusolek igal ajal tagasi võtta.
- 3.9 Tervishoiuteenuse osutamiseks vajalike andmete esitamata jätmisel on Unimedil õigus keelduda teenuse osutamisest.

4. INIMESE ANDMEKAITSEALASED ÕIGUSED

4.1 Õigus saada oma isikuandmetele juurdepääs

- 4.1.1 Inimesel on õigus saada kinnitus, kas Unimed töötleb tema andmeid.
- 4.1.2 Kui Unimed on töödeldud või töötleb inimese isikuandmeid, on inimesel õigus saada juurdepääs enda kohta käivatele isikuandmetele, sh andmete koosseisule ja isikutele või isikute kategooriatele, kellele andmeid on edastatud.
- 4.1.3 Inimesel on eelkõige võimalus Unimedi poolt töödeldud andmetega ise tutvuda riiklikus patsiendiportaalis Digilugu www.digilugu.ee.
- 4.1.4 Juhul kui inimesel puudub võimalus tutvuda andmetega Digiloos, on isikuandmetega tutvumise kord järgnev:
- 4.1.4.1 Inimene esitab enda isikuandmetega tutvumiseks digiallkirjastatud avalduse e-kirja teel aadressile andmekaitse@unimed.ee või paber kandjal allkirjastatud avalduse.
- 4.1.4.2 Unimed kinnitab avalduse kättesaamise ja selgitab välja, missuguseid andmeid patsient täpselt soovib (näiteks ajaperiood või ravijuht) ja missugusel kujul ta neid soovib (elektrooniliselt või paber kandjal).
- 4.1.4.3 Unimed väljastab patsiendile tema soovitud isikuandmed. Paber kandjal andmed antakse taotlejale üle isiklikult patsiendi isikut tõendava dokumendi alusel või volikirja alusel teisele isikule tema isikut tõendava dokumendi alusel. Elektrooniliselt edastatakse andmed krüpteerituna patsiendi isikukoodile tema poolt esitatud e-posti aadressile või patsiendi poolt volitatud isiku isikukoodile.
- 4.1.4.4 Unimed ei anna paber kandjal andmeid üle, kui on põhjendatud kahtlus, et andmetele järele tulnud isik ei ole sama isik, kellena ta end isikut tõendava dokumendi alusel väidab olevat. Sellisel juhul väljastab Unimed taotletud andmed ainult elektrooniliselt krüpteerituna patsiendi isikukoodile.

- 4.1.5 Esimese andmete koopia esitab Unimed oma kulul, edasiste lisakoopiate esitamisel on Unimedil õigus nõuda mõistlikku tasu.

4.2 Õigus andmete ülekandmisele

- 4.2.1 Inimesel on õigus nõuda andmete ülekandmist teisele isikuandmete töötlejale (teisele juriidilisele või füüsilisele isikule).
- 4.2.2 Inimese soovil andmete ülekandmise kord on järgnev:
- 4.2.2.1 Inimene esitab enda isikuandmete ülekandmiseks digiallkirjastatud avalduse e-kirja teel

aadressile andmekaitse@unimed.ee või paberkandjal allkirjastatud avalduse. Et kaitsta selle õiguse kuritarvitamist õigustamata isikute poolt, tuleb paberkandjal allkirjastatud avaldus patsiendil isiklikult Unimedi tegutsemiskohas üle anda ja tuvastada enda isikut tõendava dokumendiga.

4.2.2.2 Avalduses peab sisalduma selle isikuandmete töötaja, kellele patsient enda andmete ülekandmist soovib, järgnevad andmed: nimi (juriidiline või füüsiline isik); registri- või isikukood; juriidilise isiku kontaktisiku, kellele andmete edastamist soovitakse, nimi, isikukood ja e-posti aadress.

4.2.2.3 Unimed kinnitab avalduse kättesaamise ja selgitab välja, missuguseid andmeid patsient täpselt soovib üle kanda (näiteks ajaperiood või ravijuht).

4.2.2.4 Unimed edastab soovitud andmed krüpteerituna patsiendi esitatud kontaktisiku isikukoodile patsiendi poolt esitatud e-posti aadressile.

4.3 Õigus andmete parandamisele

4.3.1 Inimesel on õigus nõuda, et Unimed parandaks teda puudutavad ebaõiged isikuandmed või kui see on vajalik töötlemise eesmärgist lähtuvalt, siis täiendaks ebatäielikke isikuandmeid.

4.3.2 Inimese soovil andmete parandamise kord on järgnev:

4.3.2.1 Inimene esitab enda isikuandmete parandamiseks digiallkirjastatud avalduse e-kirja teel aadressile andmekaitse@unimed.ee või paberkandjal allkirjastatud avalduse. Et kaitsta selle õiguse kuritarvitamist õigustamata isikute poolt, tuleb paberkandjal allkirjastatud avaldus inimesel isiklikult Unimedi tegutsemiskohas üle anda ja tuvastada enda isikut tõendava dokumendiga.

4.3.2.2 Andmete parandamise või täiendamise taotluse esitamisel on inimene kohustatud tõendama, et Unimedil olevad andmed inimese kohta on ebaõiged või ebatäielikud.

4.3.2.3 Unimed kinnitab avalduse kättesaamise ja selgitab välja, kas taotlus on põhjendatud. Kui taotlus on põhjendatud, parandab või täiendab Unimed patsiendi andmeid.

4.4 Õigus olla unustatud

4.4.1 Inimesel on Määruse kohaselt õigus nõuda andmete kustutamist, kui:

4.4.1.1 isikuandmeid ei ole vaja algse kogumise või töötlemise eesmärgil;

4.4.1.2 isikuandmeid on töödeldud ebaseaduslikult;

4.4.1.3 inimene on esitanud vastuväite ja puuduvad ülekaalukad õiguspärased põhjendused edasiseks töötlemiseks;

4.4.1.4 inimene on keelanud andmete töötlemise otseturunduse eesmärgil; või

4.4.1.5 kohustus kustutada tuleneb Unimedi suhtes vahetult kohalduvast Euroopa Liidu või liikmesriigi õigusest.

4.4.2 Olenemata kustutamise nõude õigusliku aluse olemasolust, keeldub Unimed andmete kustutamisest, kui see on vajalik:

4.4.2.1 avalikes huvides oleva ülesande või Euroopa Liidu või liikmesriigi õigusest Unimedile tuleneva kohustuse, mis näeb ette isikuandmete töötlemise, täitmiseks;

4.4.2.2 rahvatervise valdkonnas avaliku huviga seotud põhjustel;

4.4.2.3 avalikes huvides toimuva arhiveerimise, teadus- või ajaloouringute või statistilistel eesmärkidel; või

4.4.2.4 õigusnõuete koostamiseks, esitamiseks või kaitsmiseks.

4.4.3 Unimed ei tohi kustutada tervishoiuteenuse osutamisega seotud andmeid, sest nende andmete säilitamist nõuab Unimedilt võlaõigusseadus.

4.4.4 Inimese soovil andmete kustutamise kord on järgnev:

4.4.4.1 Inimene esitab enda isikuandmete kustutamiseks digiallkirjastatud avalduse e-kirja teel

aadressile andmekaitse@unimed.ee või paberkandjal allkirjastatud avalduse. Et kaitsta selle õiguse kuritarvitamist õigustamata isikute poolt, tuleb paberkandjal allkirjastatud avaldus inimesel isiklikult Unimedi tegutsemiskohas üle anda ja tuvastada enda isikut tõendava dokumendiga.

4.4.4.2 Unimed kinnitab avalduse kättesaamise ja selgitab välja, kas ja missuguses ulatuses on taotlus põhjendatud. Kui taotlus on põhjendatud, kustutab Unimed inimese andmed taotletud ja õigusaktidega lubatud ulatuses.

4.5 Õigus piirata andmete töötlemist

4.5.1 Inimesel on õigus nõuda andmete töötlemise piiramist, kui:

4.5.1.1 ta on vaidlustanud isikuandmete õigsuse, ajaks, mis võimaldab kontrollida isikuandmete õigsust;

4.5.1.2 ta on esitanud vastuväite töötlemise aluseks oleva õiguspärase huvi või avaliku huvi olemasolule, ajaks, kuni kontrollitakse, õigusliku aluse olemasolu;

4.5.1.3 isikuandmete töötlemine on ebaseaduslik ja inimene ei esita kustutamise nõuet; või

4.5.1.4 Unimed ei vaja isikuandmeid töötlemise eesmärgil, ent inimene vajab neid õigusnõuete esitamiseks, koostamiseks või kaitsmiseks.

4.5.2 Õiguse piirata oma andmete töötlemist kord on järgnev:

4.5.2.1 Inimene esitab enda isikuandmete piiramiseks digiallkirjastatud avalduse e-kirja teel aadressile andmekaitse@unimed.ee või paberkandjal allkirjastatud avalduse. Et kaitsta selle õiguse kuritarvitamist õigustamata isikute poolt, tuleb paberkandjal allkirjastatud avaldus inimesel isiklikult Unimedi tegutsemiskohas üle anda ja tuvastada enda isikut tõendava dokumendiga.

4.5.2.2 Andmete töötlemise piiramise taotluse esitamisel on inimene kohustatud tõendama, et piiramine on vajalik.

4.5.2.3 Unimed kinnitab avalduse kättesaamise ja selgitab välja, kas taotlus on põhjendatud. Kui taotlus on põhjendatud, piirab Unimed andmete töötlemist patsiendi soovitud viisil.

4.6 Õigus oma õiguste kaitsele

4.6.1 Kui inimene leiab, et isikuandmete töötlemisel on Unimed rikkunud tema õiguseid, on tal õigus pöörduda nii Andmekaitse Inspektsiooni kui kohtu poole. Andmekaitse Inspektsiooni kontaktandmed on järgnevad:

telefoni +372 627 4135;

meiliaadress info@aki.ee;

aadress Väike-Ameerika 19, Tallinn 10129.

4.7 Andmekaitsealastele taotlustele vastamise ajakava

4.7.1 Unimed teavitab inimest viimase taotlusel kasutusele võetud meetmetest 1 kuu jooksul alates taotluse saamisest.

4.7.2 Kui inimene esitas isikuandmete parandamise, kustutamise või töötlemise piiramise nõude, teavitab Unimed sellest ka isikuid, kellele isikuandmeid on avaldatud, v.a kui see osutub võimatuks või nõuaks ebaproportsionaalseid jõupingutusi.

4.7.3 Kui 1 kuu jooksul ei ole võimalik inimese taotlust täita, võib Unimed pikendada tähtaega 2 kuu võrra, teavitades tähtaja pikendamisest ning selle põhjusest inimest 1 kuu jooksul taotluse esitamisest.

4.7.4 Kui Unimed ei täida inimese taotlust, esitab ta inimesele 1 kuu jooksul põhjendatud keelduva vastuse.

Kui Unimedil on kahtlusi taotluse esitanud inimese identiteedi suhtes, võib Unimed küsida täiendavaid andmeid, et tema isik tuvastada.